

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 41»

города Кемерово

«24» июня 2013 г.

Протокол № 9

от «24» июня 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 41»
города Кемерово



_____ И.В. Григорьева

«21» августа 2013 г.

Приказ № 151 введен в действие

«21» августа 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 41»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Научно-методический совет (НМС) гимназии - профессиональный коллективный орган, входящий в структуру управления гимназии.
- 1.3. НМС координирует деятельность методических объединений учителей по развитию научно-методического обеспечения образовательного процесса, а также осуществляет координацию совместной деятельности гимназии и вузов, с которыми гимназия поддерживает договорные отношения.
- 1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи функции, состав и организацию работы НМС по управлению образовательным процессом в гимназии.
- 1.5. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.6. Методический совет гимназии является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно- воспитательной, методической, экспериментальной работы.
- 1.7. Методический совет координирует работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

II. Цели и задачи

- 2.1. НМС определяет и формулирует приоритетные и стартовые педагогические проблемы, способствует консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- 2.2. Осуществляет стратегическое планирование научно-методической работы гимназии.
- 2.3. Способствует созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- 2.4. Способствует формированию педагогического самосознания учителя как педагога организатора учебно-воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах.
- 2.5. Способствует совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя.

III. Функции НМС

- 3.1. Рассматривает, вырабатывает, оценивает стратегически важные предложения по корректировке программы развития и концепции гимназии.
- 3.2. Рассматривает и принимает программы и планы деятельности методических объединений.
- 3.3. Анализирует состояние и результативность деятельности методических объединений по научно-методической работе педагогов, учебно- исследовательской деятельности учащихся, работе с одаренными детьми.

- 3.4. Отслеживает и анализирует итоги успеваемости учащихся, итоги выступления учащихся на олимпиадах, турнирах, конкурсах различного уровня, выступлений учащихся на научно-практических конференциях НОУ.
- 3.6. Отслеживает и анализирует прогнозы и итоги поступления выпускников гимназии в вузы и другие учебные заведения.
- 3.7. Вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в гимназии (поиск и освоение новых образовательных технологий, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, апробация авторских учебных программ и т.д.)
- 3.8. Контролирует ход и результаты инновационных проектов, способствует проведению мониторинговых исследований в гимназии.
- 3.9. Вносит предложения по обеспечению инновационных процессов необходимыми информационными, финансовыми, материально-техническими ресурсами.
- 3.10. Вносит предложения по созданию временных творческих коллективов.
- 3.11. Вносит предложения по оценке и стимулированию инновационной деятельности педагогов.

IV. Состав НМС

- 4.1. Членами НМС на постоянной основе являются директор гимназии, его заместители по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители методических объединений учителей.
- 4.2. В состав НМС могут включаться на непостоянной основе учителя высшей квалификационной категории, руководители временных творческих групп, научные руководители инновационных и исследовательских проектов, представители вузов.
- 4.3. НМС возглавляет председатель, назначаемый по должности - заместитель директора по учебно-воспитательной работе в гимназии.
- 4.4. Делопроизводство НМС ведет секретарь совета, избираемый членами совета.

V. Организация работы НМС.

- 5.1. НМС строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов педагогического коллектива.
- 5.2. В своей деятельности НМС подотчетен педагогическому совету гимназии, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 5.3. Периодичность заседаний НМС – не менее четырех раз в учебный год. Заседание НМС считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов НМС.
- 5.3. Документация НМС – план работы, протоколы заседаний, решения.
- 5.4. НМС регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.